

Missions sociales

Constamment au fait des évolutions du droit du travail et de la réglementation, nous prenons en charge vos démarches sociales selon votre demande.



Gestion d'une nouvelle embauche

Dans le cadre d'un nouvel arrivant, notre accompagnement vous garantit la conformité légale de son contrat de travail tout en respectant le cadre de l'embauche que vous souhaitez fixer.



1 Anticipation du coût de l'embauche et mise en perspective par rapport à votre capacité financière



2 Prise en compte de vos souhaits relatifs au nouveau contrat de travail



3 Rédaction du contrat selon vos attentes et la législation en vigueur



4 Gestion de la déclaration d'embauche et de l'adhésion aux caisses (URSSAF, retraite, mutuelle)

Gestion courante des employés

Nous assurons l'ensemble des démarches sociales du quotidien. Vous ne vous souciez plus des évolutions de lois.

TOUS LES MOIS



Établissement des bulletins de salaire



Saisie et télétransmission des Déclarations Sociales Nominatives (DSN) pour l'URSSAF, la mutuelle, et la retraite, accompagnées du Télépaiement.

+ Avertissement en cas de changement important de législation

Aaron Gestion Expertise comptable

6 Rue Gabriel Lippmann - 71100 Chalon-sur-Saône 03 85 41 05 13

1 place du champ de foire - 21250 Seurre 03 80 80 44 27

10 Rue de la Tuilerie - 71640 Dracy-le-Fort - 03 85 98 19 81